

## **Algemene voorwaarden van Atelier de Rots 2022.**

### **Artikel 1 Definities**

Atelier de Rots eenmanszaak, zoals ingeschreven bij Kamer van Koophandel te Den Bosch onder nummer 6100460 en bekend bij Belastingdienst onder BTW nummer 18795019B01.

Eigenaar van Atelier de Rots is P. Verdonk, Huissteden 1401,6605 HK Wijchen.

P. Verdonk is HBO- SPH geschoold en heeft vele jaren ervaring met werken met kleine en grote groepen met klei en glazuren en andere materialen via cursussen, workshops en kunstlessen in basisscholen. Ze is bevoegd om met groepen kinderen en volwassenen te werken. Ook heeft ze 2 jaar SBB keramiek te Gouda goed afgerond.

**Klant/opdrachtgever:** Persoon ouder dan 18 jaar die tekenbevoegd is om opdrachten, diensten of producten van het Atelier de Rots af te nemen.

**Dienst:** opdracht, workshops, kinderfeesten en cursussen die geleverd wordt door Atelier de Rots

**Product:** objecten die Atelier de Rots verkoopt en zelf gemaakt zijn en de werkstukken die Atelier de Rots gebakken heeft van de klanten. Als ook promotiematerialen en kaarten die in opdracht of zelf door Atelier de Rots gemaakt zijn.

### **Artikel 2 Toepasselijkheid**

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die gesloten worden tussen Atelier de Rots en een klant.

2.2 Van deze algemene voorwaarden kan uitsluitend afgeweken worden door middel van een door Atelier de Rots en de klant ondertekend schriftelijke verklaring.

2.3 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing

### **Artikel 3 Overeenkomst**

3.1 Door het betalen van een product of aanbetaling van een dienst geeft klant de opdracht aan Atelier de Rots om een opdracht te leveren.

3.2 De opdracht wordt door e-mail of schriftelijk bevestigd door opdrachtgever en Atelier de Rots.

3.3 Het tarief voor het product of dienst wordt vastgesteld, als mede de locatie met evt. extra kosten in de schriftelijke overeenkomst.

3.4 Het opzeggen van de opdracht kan tot 48 uur van te voren gedaan. Er worden dan geen kosten in rekening gebracht en kan opdracht geheel worden in getrokken. Eventueel wordt de opdracht op een later tijdstip uitgevoerd.

3.5 Is de opdracht later dan 48 uur ingetrokken dan zullen er kosten berekend worden indien er kosten gemaakt worden vanwege huur van een locatie. Of er wordt een overeenstemming bereikt om de opdracht op een later tijdstip uit te voeren.

### **Artikel 4 Financiën:**

Atelier de Rots zal een offerte of factuur opstellen met alle kosten specificeren die gerekend worden. Als ook de afspraken die gemaakt zijn rondom een thema, extra materiaalkosten.

De betalingen dienen 24 uur van te voren contant of via bank overgemaakt te worden. Klanten die niet opdagen krijgen hun geld niet terug. Bij ziekte of ernstige andere reden 24 uur van te voren afmelden om voor restitutie in aanmerking te komen. Meestal zal er een vervangende datum voor de afspraak gemaakt worden.

#### Mogelijkheden betalingen:

De klant kan voor de dienst contact via bank ,via Tikkie en via Paypal betalen. Producten kunnen in Atelier ter plaatse contact en per pin betaald worden.

#### **Artikel 5 Verantwoording**

Indien Atelier de Rots zelf de opdracht niet kan uitvoeren vanwege ziekte zal zij 24 uur van te voren hiervoor contact opnemen met opdrachtgever en een nieuwe datum vastgesteld worden of de klant de mogelijkheid geven de opdracht terug te trekken of op een later tijdstip te voldoen.

Indien een klant iets breekt bij Atelier de Rots zal de klant een bedrag betalen ter hoogte van de vervangingswaarde. Atelier de Rots is verzekerd voor breuk bij diensten bij de klant en in eigen atelier.

Beschadiging die expres gedaan zijn aan het gebouw waar het Atelier is gehuisvest zal gemeld worden en afgewikkeld worden in overleg met alle partijen. Bij overmacht zal dezelfde routing gevolgd worden.

#### **Privacygegevens**

Email adressen en telefoonnummers worden maximaal 2 jaar bewaard in beveiligde omgeving ten zij u vaste klant bent. Uw gegevens worden niet gedeeld met derden tenzij u toestemming heeft gegeven of dit gevraagd heeft. Dit wordt altijd van te voren gevraagd door Atelier de Rots. Mocht u eerder uit de adres bestanden gehaald willen worden kan u dat via email melden en zullen uw gegevens verwijderd worden.

Atelier de Rots maakt foto's tijdens haar diensten maar zal altijd toestemming vragen hiervoor aan de deelnemers. Ook zal zij vooral foto's maken waarin mensen niet direct herkenbaar zijn en zult u niet getagd worden in foto's op sociale media. De foto's worden alleen gebruikt voor PR van Atelier de Rots zelf. Bij gebruik van mijn beeldmateriaal zoals foto s flyers poster graag van te voren toestemming vragen. Altijd ook mijn naam vermelden als bron. Misbruik zal gemeld worden bij de sociale media en bij degenen die het gedaan heeft om herhaling te voorkomen.

#### **Artikel 7 Evaluatie**

Atelier de Rots zal voor en tijdens de uitvoering van een dienst vragen naar de tevredenheid van betrokkenen. Ook gaat zij na afloop hierover in gesprek en biedt de mogelijkheid verbeteringen aan te geven. Dit kan achteraf ook via email opmerkingen hierover door te geven indien achteraf iets niet naar wens is verlopen.

#### **Artikel 8: Klachten en geschillen**

Mocht de opdrachtgever of klant klachten hebben over het product of dienst binnen het Atelier of op locatie dan dit graag meteen melden bij Atelier de Rots zodat ze in staat is de dienstverlening te verbeteren of een oplossing te zoeken ter plekke.

Mocht er achteraf toch nog klachten zijn dan deze graag schriftelijk via mailadres indienen. Atelier de Rots zal haar uiterste best doen de klant binnen redelijke termijn tegemoet te komen.

Indien een klant of opdrachtgever niet binnen 4 weken betaald zal er een herinnering gestuurd worden. Na 2<sup>e</sup> herinnerring zal er extra administratiekosten berekend worden over het betalen bedrag. Betaald de klant niet dan zal deze klant op een lijst komen van wanbetalers en geen nieuwe diensten meer kunnen afnemen.